



PREFEITURA DE

**CAMPUS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

Pregão Presencial SRP nº 001/2022

Processo nº 2022.099.000036-1-PR

Data: 05/05/2022

**Pregão Presencial SRP nº 001/2022**





Comissão	Fe...
008-00	TACAZES 93
001/2022	Rubrica: <i>[assinatura]</i>

**Processo nº 2022.099.000036-1-PR**

**1- PREÂMBULO**

**1.1-** Torna-se público para conhecimento dos interessados, que, na Sala de Reunião de Licitação da **Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, situada à Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Pq. Santo Amaro, Telefones nº (22) 98175-2073/98175-0911**, será realizada a licitação na modalidade **Pregão Presencial** sob a forma de **Registro de Preços, COM COTA PRINCIPAL E ITEM EXCLUSIVO PARA A PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE e COOPERATIVA EQUIPARADA** cujo Edital recebeu o nº **001/2022**, para a contratação do objeto abaixo descrito.

**1.2-** A Licitação será do tipo **menor preço** e será regida pela Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 065, de 16/02/05, pelo Decreto Municipal 342, de 16/11/2006, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, com as alterações do Decreto Municipal 015, de 09/01/2009, pela Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21/06/1993, com as alterações da Lei nº 8.883/94, pela Lei nº 14.124, de 10/03/2021, bem como pelas cláusulas e condições constantes deste Edital.

**1.3.** Os documentos para habilitação bem como a proposta deverão ser entregues em envelopes separados, lacrados, com identificação externa do seu conteúdo (**nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope**), às **10h (dez horas) do dia 09 de junho de 2022**, no local indicado no subitem 1.1, ou no mesmo local e hora, no primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente na data marcada para realização desta licitação.

**1.4. Integram este Edital, independentemente de transcrição:**

- 1.4.1- Formulário de Proposta - Anexo I**
- 1.4.2- Minuta de Contrato - Anexo II**
- 1.4.3- Modelo de Carta de Credenciamento - Anexo III**
- 1.4.4- Modelo de Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas - Anexo IV**
- 1.4.5- Modelo de Declaração de que cumpre os Requisitos de Habilitação - Anexo V**
- 1.4.6- Modelo de Declaração para Microempresa e EPP - Anexo VI**
- 1.4.7- Minuta de Ata de Registro de Preços - Anexo VII**
- 1.4.8- Termo de Referência - Anexo VIII**





1.5- As empresas interessadas em retirar o presente Edital deverão fazer requerimento dirigido ao Pregoeiro solicitando a retirada, em papel timbrado (necessidade de conter os dados da empresa para comunicar, se necessário for, eventual alteração no Edital e seus anexos) e entregar 01 (uma) resma de Papel A4 ou poderão efetuar o download do Edital através do site oficial da PMCG, a saber, <https://campos.rj.gov.br/licitacoes.php>.

## 2- DO OBJETO

2.1- O objeto da presente licitação é o registro de preços para futura e eventual aquisição de kits para triagem sorológica, para a realização dos testes ANTI-HBC TOTAL, HBSAG, ANTI-HBS, ANTI-HCV, ANTI-HAV IGM, ANTI-HAV TOTAL, ANTI-HBC, IGM, ANTI-HBE, HBEAG, HIV I E II, HTLV I E II, CHAGAS, SÍFILIS (ANTI-TREPONEMA), com cessão de equipamentos em regime de comodato, nas amostras de doadores de sangue atendidos pelo Hemocentro Regional e pacientes atendidos pelo Laboratório Regional de Campos dos Goytacazes (Hospital Geral de Guarus), que integram a estrutura da Fundação Municipal de Saúde do município de Campos dos Goytacazes-RJ, durante o período de 12 (doze) meses, conforme descrito nos Anexos I e VIII deste Edital.

2.2- A quantidade é estimativa máxima para fornecimento, em conformidade com a legislação em vigor. A FMS não está obrigada a adquirir a quantidade total estimada, possibilitando a aquisição integral, parcial ou mesmo a NÃO aquisição.

## 3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1- Poderá participar desta licitação qualquer empresa especializada no ramo pertinente ao objeto desta licitação, legalmente constituída, desde que satisfaça as exigências fixadas neste edital e apresente os documentos nele exigidos.

**3.1.1- FICA ESTABELECIDO QUE NA PRESENTE LICITAÇÃO EXISTEM DOIS TIPOS DE ITENS, A SABER:**

3.1.1.1- **Itens Exclusivos** - para participação de licitantes que apresentarem a Declaração de Equiparação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) - Anexo VI e que atendam as exigências do Edital, conforme art. 48, I da Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, e o art. 55 da Lei Municipal nº 8.768, 11/08/2017.

3.1.1.2- **Itens definidos como Cota Principal** - de ampla participação para todos interessados que atendam as exigências do Edital.

3.1.2- Entende-se por Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) aptas a participar do presente certame definidas no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06 e que





95  
*[Handwritten signature]*

não se enquadram em nenhuma das situações previstas no §4º deste mesmo art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06.

3.1.3- Entende-se por Microempreendedor Individual - MEI aptos a participar do presente certame aqueles definidos no Art. 18A da Lei Complementar n.º 123/06 e regulamentado na Lei Complementar n.º 128/08, sendo esta modalidade de Microempresa.

3.1.4- Equiparam-se as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte as Sociedades Cooperativas de Consumo que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, conforme estabelece o art. 34 da Lei 11.488/07.

3.1.5- Deverão apresentar a **Declaração Enquadramento de ME ou EPP - Anexo VI** - o licitante, para fins de obtenção dos benefícios previstos na Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, declarando ser Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual ou Sociedade Cooperativa de Consumo nos termos da legislação vigente.

3.2- Não serão admitidas a esta licitação empresas sob forma de consórcio, empresas suspensas de contratar com a Administração ou impedidas de licitar com a Administração Pública, bem como as que estiverem em regime de falência ou concordata.

3.3- Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle acionário de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas para o mesmo fim.

3.4- A participação neste Pregão importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como na observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos.

#### **4- DO CREDENCIAMENTO**

**4.1-** No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, **em original ou cópia autenticada**, conforme abaixo:

**4.1.1-** Se a empresa se fizer representar por seu sócio, deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar Carteira de Identidade ou documento equivalente, bem como o Ato

*[Handwritten signature]*





96

**Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.**

**4.1.2-** Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível, para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a. Carteira de Identidade ou documento equivalente que contenha foto do credenciado;
- b. Procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida ou Carta de Credenciamento com firma reconhecida, conforme modelo em anexo, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento esse a ser apresentado, visando a comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado, do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**4.1.3-** Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro, no momento da licitação, EM SEPARADO dos envelopes de documentação e proposta, sob pena da empresa ser considerada sem representação. Em hipótese nenhuma será admitida a abertura dos envelopes para retirada ou inclusão de quaisquer documentos.

**4.2-** Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores.

**4.3-** As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, ou aquelas que, por razões diversas, não conseguirem se credenciar no início da sessão, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta, e desde que apresentem (em separado dos envelopes de proposta e documentação) os seguintes documentos:

**4.3.1 -** Cópia autenticada do Ato constitutivo (estatuto social, contrato social ou documento equivalente);

**4.3.2 -** Declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação – Anexo V (com firma reconhecida e assinada por pessoa que detenha os necessários poderes); e

**4.3.3 -** Declaração de Enquadramento (Anexo VI), também com firma reconhecida, apenas nas hipóteses em que a empresa deseje usufruir dos benefícios da LC nº 123/06,





97

sobretudo para participar dos itens da proposta definidos como exclusivos ou cota reservada.

**4.4-** As empresas licitantes que não fizerem o credenciamento, nas condições e forma previstas nos itens supramencionados, não terão participação ativa durante o presente certame, impedidas, portanto, de assinar e rubricar todo e quaisquer documentos e atas, solicitar vistas, esclarecimentos e informações, requerer impugnações e/ou reconsiderações, interpor recurso, inclusive aqueles relativos à fase de Habilitação, atos e decisões formais do Pregoeiro.

**4.5-** O representante que estiver credenciado pela licitante, somente poderá ausentar-se do local de realização da sessão por motivo devidamente justificado e mediante autorização expressa do Pregoeiro, sob pena da empresa ser considerada sem representação a partir daquele momento.

## **5- DA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE - ME ou EPP**

**5.1 -** As microempresas ou empresas de pequeno porte, para se utilizarem dos benefícios introduzidos pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão declarar sua condição, sob as penas da lei, conforme Anexo VI deste Edital.

**5.1.1. A declaração de que trata o subitem anterior deverá ser entregue ao Pregoeiro em separado dos envelopes "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO".**

**5.2 -** A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste Edital.

**5.3 -** Somente poderão usufruir dos benefícios dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123 as ME's e EPP's devidamente credenciadas de acordo com os itens 4 e 5, e presentes na sessão do pregão.

## **6- DA PROPOSTA**

**6.1-** O Formulário Padronizado de Proposta, referido no subitem 1.4.1, ou Proposta Comercial Automática, ou ainda a proposta elaborada em papel timbrado da licitante deverá ser preenchido pela licitante onde constará:

- a) assinatura do representante legal da empresa;
- b) indicação obrigatória do preço, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, devendo ser computado neste valor todos os tributos, tarifas e despesas de



qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como a marca e modelo do produto oferecido;

**6.1.1-** Na fase de julgamento das propostas, será verificada a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, podendo o Pregoeiro sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**6.2-** Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas neste Edital, além daquelas propostas onde não sejam legíveis ou apresentem rasura ou uso de qualquer tipo de corretivo nos valores em algarismo e/ou por extenso, devendo ser utilizado, **PREFERENCIALMENTE**, a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, conforme arquivo entregue junto ao presente edital.

**6.2.1** - Caso não seja apresentada a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, ressalte-se que a proposta da empresa, apresentada nos formatos previstos neste edital, não será desclassificada. Entretanto, cumpra destacar a importância do preenchimento (na forma automática) para celeridade da sessão pública.

**6.3- A PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA deverá ser impressa e apresentada dentro do envelope de Proposta, bem como deve ser salva em CD / DVD / PEN-DRIVE - (O Pen-drive será devolvido a empresa, após a leitura da Proposta Comercial Automática), que também deverá constar no Envelope.**

**6.4-** Sendo utilizado o papel timbrado da empresa licitante, esta deverá através de seu representante legal prestar declaração de que o objeto ofertado atende, **INTEGRALMENTE**, as especificações constantes no Edital. Na hipótese da referida declaração não constar da proposta, o pregoeiro solicitará que o representante legal declare de próprio punho na proposta comercial, no momento da abertura dos envelopes. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.

**6.5-** Tanto o Formulário de Proposta (subitem 1.4.1) quanto a Proposta no papel timbrado da licitante, bem como a Proposta Comercial Automática, deverão ser acondicionados em envelope lacrado no qual se identifique, externamente, o nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope.

**6.6-** O CNPJ da proponente, habilitada na licitação, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais e posterior pagamento.







**6.7- A empresa licitante deverá apresentar junto ao envelope de proposta, sob pena de desclassificação da mesma, a documentação elencada no item 3 do Termo de Referência (Anexo VIII do edital), elaborado pela FMS.**

## **7- DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO**

**7.1 -** No dia, hora e local designados neste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o Pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente lacrados, os documentos exigidos para proposta e a habilitação. Os envelopes deverão indicar o nome do proponente, o número deste PREGÃO e seu conteúdo: **"PROPOSTA" - "DOCUMENTAÇÃO"**.

**7.2 -** Aberta a sessão, o pregoeiro convocará os interessados ou seus representantes para que entreguem, não só os documentos de que trata o subitem anterior mas toda documentação relativa a presente licitação, quer seja, a declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (podendo ser utilizado o modelo em anexo), toda documentação relativa ao credenciamento (vide item 4), além dos envelopes de "proposta" e "documentação". Tão logo se efetive a entrega destes documentos, o pregoeiro iniciará o credenciamento das licitantes. Terminado o credenciamento não serão admitidos novos licitantes ao presente certame.

**7.2.1-** No que tange aos documentos do credenciamento e a declaração de que cumpre os requisitos de habilitação, por serem apresentados em separado dos envelopes, o pregoeiro poderá solicitar a complementação dos mesmos desde que a documentação faltante esteja em poder do representante presente a sessão.

**7.3- As empresas que decidirem pelo envio do envelope, sem a participação na fase de lances, conforme definido no subitem 4.3, deverão encaminhar cópia autenticada do contrato social e a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, bem como a Declaração de Enquadramento como ME ou EPP - Anexo VI (se for o caso), em envelope separado da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto aos citados documentos. A não apresentação dos dois primeiros documentos acarretará no impedimento da empresa em participar do certame; Ao passo que a ausência da declaração de enquadramento restringirá tão somente o acesso aos benefícios concedidos pela LC nº 123/06. Por fim, o licitante devidamente credenciado que não apresentar as citadas declarações, poderá preenchê-la(s) de próprio punho na fase inicial do certame.**

**7.4-** Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida à verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.





**7.5- Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.**

**7.6-** No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, de valores distintos e decrescentes, até que as empresas licitantes manifestem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. Dos lances ofertados não caberá retratação.

**7.6.1-** A análise das propostas ocorrerá observando-se os critérios de itens Exclusivos e Cota Principal.

I- Propostas apresentadas por licitantes que não apresentarem a Declaração de Equiparação de ME e EPP - Anexo VI, terão sua proposta desclassificadas nos Itens Exclusivos.

**7.7-** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**7.8-** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços.

**7.9-** É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.

**7.10-** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das propostas.

**7.11-** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item 7.6, o Pregoeiro, atendendo ao que estabelece o Art. 4º. Inciso IX da Lei nº 10.520/02, adotará os seguintes critérios:

**7.11.1-** Quando houver somente um preço válido proposto, o Pregoeiro convocará as duas melhores propostas subsequentes, completando o número de três para que seus autores possam apresentar lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, quaisquer que sejam os preços inicialmente ofertados;

**7.11.2-** Quando houver dois preços válidos propostos, o Pregoeiro convocará somente uma proposta subsequente, visando completar o número de três, para que seus autores possam apresentar lances verbais, na forma do disposto na parte final do subitem 7.11.1;





101  
*[Handwritten signature]*

**7.11.3-** Caso não haja representante credenciado, dentre as empresas convocadas para completar o número de três, na forma dos subitens 7.11.1 e 7.11.2, serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final, não havendo qualquer hipótese de nova convocação de licitantes remanescentes para oferta de lances verbais;

**7.11.4-** Somente será efetivada a competição, relativamente à oferta de lances verbais, com as empresas licitantes devidamente credenciadas, aptas para tal fim.

**7.12-** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pelo Pregoeiro, as empresas licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**7.13-** Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

**7.14-** Na Cota principal, no caso da primeira colocada ser empresa de grande ou médio porte, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06 e art. 49 a 51 da Lei Municipal nº 8.768, 11/08/2017, conforme segue:

**7.14.1 -** Identificar-se-ão as propostas ofertadas por ME's e EPP's, que tenham se declarado como tal conforme anexo VI, que se encontrem até 5% (cinco por cento) superiores à primeira classificada.

**7.14.2 -** A microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no **subitem 7.14.1**, mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação do Pregoeiro, situação em que passará à condição de primeira colocada.

**7.14.2.1 -** A não apresentação de proposta no prazo estipulado no subitem anterior implicará a preclusão do direito conferido pela Lei Complementar nº 123/06.

**7.14.3 -** Não ocorrendo a adjudicação do objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes na ordem de classificação, que se enquadrem no **subitem 7.14.1**, para o exercício do mesmo direito.

**7.14.4 -** Na hipótese de não ser adjudicado o objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no **subitem 7.14.1**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar.

**7.15-** O pregoeiro efetuará o julgamento da proposta de **menor preço por lote**, após o encerramento da etapa de lances e eventual exercício do direito de preferência, **podendo**

*[Handwritten signature]*





**negociar diretamente com o licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.**

**7.16-** Somente serão aceitas propostas cujos preços sejam compatíveis com os praticados no mercado, **não sendo admitida, em hipótese nenhuma, a adjudicação do objeto por valor superior ao definido no subitem 16.1.**

**7.17-** Sendo aceitável o preço ofertado, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de **"HABILITAÇÃO"** da empresa que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no **item 8** deste Edital.

**7.18-** Serão inabilitadas as empresas licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido no **item 8** deste Edital.

**7.19-** No caso de inabilitação da proponente que tiver apresentado a melhor oferta **ou** de reprovação da amostra - quando for o caso - apresentada pela licitante, o pregoeiro reabrirá a etapa de lances na forma do **subitem 7.6 e seguintes.**

**7.19.1** Encerrada a nova etapa competitiva e reordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**, sendo analisados os documentos habilitatórios da mesma.

**7.19.2** Na hipótese desta licitante ser inabilitada, será novamente reaberta a etapa de lances, e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda às condições fixadas neste Edital.

**7.20-** Ocorrendo a hipótese do **subitem 7.19**, o pregoeiro observará o disposto no **subitem 7.14** e poderá, ainda, negociar com a licitante no sentido de se obter melhor proposta.

**7.21-** Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro.

**7.22-** Após o resultado classificatório correspondente e a homologação, o preço será registrado no Sistema de Registro de Preços da FMS, cujo resumo será publicado na imprensa oficial, para ciência dos interessados e efeitos legais.

**7.23-** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, não cabendo direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios contratuais, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema do Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.





**7.24-** O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos das demais licitantes, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

**7.25-** Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todas as empresas licitantes presentes ao final do Pregão.

## **8- DA HABILITAÇÃO**

Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;
- b) A consulta ao cadastro será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;
- c) Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;
- d) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;
- e) Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

### **8.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**8.1.1-** Registro Comercial, no caso de empresa individual;

**8.1.2-** Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**8.1.3-** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**8.1.4-** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;





**8.1.5-** Os objetivos sociais deverão estar em harmonia com o objeto ora licitado, sob pena de inabilitação.

## **8.2- REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA**

**8.2.1-** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**8.2.2-** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;

**8.2.3-** Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

**8.2.4-** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, bem como perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, (Certidão Negativa de Débitos - CND), exigida no artigo 47, inciso I, alínea "a", da Lei Federal nº 8.212/91 e alterações posteriores;

**8.2.5-** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**8.2.6-** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.7-** Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

**8.2.8- CNDT** - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. Esta certidão poderá ser retirada através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

**8.2.9- Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.**

As licitantes deverão declarar que não empregam menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. A declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal deverá ser prestada nos termos do modelo em Anexo.





**8.2.10-** Deverão ser fornecidas Certidões Negativas da Dívida Ativa sempre que os documentos de comprovação de regularidade para com as Fazendas Federal, Estaduais e Municipais apresentadas, fizerem referência expressa de que não atestam a regularidade da licitante em relação à Dívida Ativa das citadas Fazendas; para as sociedades empresárias situadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar prova de regularidade com a Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado.

**8.2.11-** Quando o crédito tributário ou trabalhista encontrar-se com sua exigibilidade suspensa, no lugar das Certidões Negativas de Débito pode-se apresentar Certidão Positiva com efeito de Negativa.

**8.2.12-** Os documentos relacionados no subitem 8.2 deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes.

**8.2.13 -** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**8.2.13.1 -** No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

**8.2.13.2 -** A não-regularização no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na forma prevista pelo **subitem 7.19**.

### **8.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

**8.3.1-** Balanço patrimonial do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses anteriores à data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta Comercial das licitantes;

**Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:**





- a) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta Comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei nº 6.404/76);
- b) Quando outra forma societária, balanço patrimonial devidamente registrado pela Junta Comercial ou outro órgão competente do Registro do Comércio. No caso de uma empresa ter registrado legalmente seu contrato social em cartório competente, deverá fazer o registro do balanço patrimonial no mesmo cartório;
- c) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;
- d) Escrituração contábil digital transmitida pelo sistema público de escrituração digital (SPED) pelas pessoas jurídicas a ela obrigadas;

8.3.1.1 - Nenhuma empresa está dispensada das exigências do subitem anterior, na forma da lei, exceto a microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual - MEI, por força do art. 48 § 5º da Lei Municipal nº 8.768/17.

8.3.1.2- O balanço patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial, ou outro órgão competente, devendo possuir autenticação através de chancela digital, etiqueta, carimbo ou meio legal equivalente, e ainda, deverá estar assinado por Profissional de Contabilidade, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo Titular ou representante legal da empresa licitante.

8.3.2- Comprovação de capital social ou patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor final do(s) item(ns) efetivamente vencido(s) pela empresa.

8.3.2.1- Em que pese o disposto no subitem 8.3.1.1, na hipótese da comprovação ser realizada por meio de patrimônio líquido, a licitante deverá apresentar o balanço patrimonial exigível na forma da lei.

8.3.2.2- Na hipótese de ser constatado, ao final da sessão, que os itens vencidos por algum licitante superam o limite estabelecido no subitem anterior, o pregoeiro oportunizará ao representante da empresa que informe em que item(ns) pretende figurar como vencedor.

8.3.2.3- Ocorrendo a hipótese do subitem anterior, o pregoeiro identificará o(s) item(ns) remanescente(s); procederá conforme definido na parte final do subitem 7.19 (em cada item, conforme o caso), devendo, após encerrada a etapa de lances, sempre que possível, negociar diretamente com o respectivo(s) licitante(s) para que seja obtido preço melhor; e decidirá sobre a sua aceitação da oferta.

8.3.2.4- Fica estipulado que ocorrendo o disposto no subitem 8.3.2.2, e estando a empresa sem representação (independente do motivo), a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de





menor(es) valor (es) cuja retirada (s) seja (m) suficiente (s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

**8.3.3-** Certidão(ões) Negativa(s) de Recuperação Judicial - Lei 11.101/05 (falências e concordatas), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes, exceto quando dela constar o prazo de validade.

**8.3.3.1-** Para a licitante sediada na Cidade de Campos dos Goytacazes, esta prova será feita mediante apresentação de Certidão passada pelo Cartório Único de Registro de Distribuição, sendo dispensada a apresentação do documento exigido no subitem 8.3.4.

**8.3.3.2-** Caso a licitante esteja em processo de recuperação judicial, poderá apresentar, em substituição aos documentos exigidos nos subitens 8.3.3 e 8.3.4, certidão emitida pela instância judicial certificando sua aptidão econômica e financeira para participar de procedimento licitatório.

**8.3.4-** A licitante sediada em outra Comarca ou Estado deverá apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) exigida(s), declaração/certidão passada pelo Foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registro que controlam a distribuição de falências ou concordatas. Em caso da declaração apresentar validade expressa, esta deverá ser observada. Por outro lado, se dela não constar prazo de validade, esta será de 90 (noventa) dias a contar de sua emissão.

**8.3.4.1-** Na hipótese da Certidão de que trata o subitem 8.3.3 ser emitida pela Corregedoria ou órgão equivalente do respectivo Poder Judiciário, será facultativa a apresentação do documento solicitado no subitem anterior.

## **8.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**8.4.1** - As licitantes deverão apresentar documentação de qualificação técnica conforme exigido no item 8 do Termo de Referência - Anexo VIII (elaborado pela FMS).

## **8.5- INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO**

**8.5.1-** Os interessados em participar desta licitação, inscritos no Cadastro da **PMCG**, (CRC), poderão substituir os documentos listados em 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.2.1, 8.2.2 e 8.2.3 pelo Certificado de Registro no referido Cadastro, devidamente atualizado.

**8.5.1.1-** Por Certificado de Registro devidamente atualizado, entenda-se aquele em vigor na data da realização desta licitação.





**8.5.2** - As licitantes que entregarem o Registro Comercial Individual, Contrato ou o Estatuto Social, devidamente autenticados no momento do credenciamento, estão dispensadas da exigência do subitem 8.1 na fase de habilitação.

## **8.6- DA DOCUMENTAÇÃO**

**8.6.1-** Os documentos exigidos para esta Licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido. Os funcionários do Setor de Licitações não autenticarão documentos, cabendo ao Pregoeiro e/ou Comissão apenas as atribuições de receber, examinar e julgar os documentos. Os documentos e certidões emitidas pela Internet poderão ter sua autenticidade verificada no momento do certame. Caso a licitante opte por entregar os documentos originais, tanto no credenciamento quanto no envelope de documentação, deve estar ciente de que aqueles não serão devolvidos em hipótese nenhuma.

## **9- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**9.1-** Declarada a empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**9.1.1-** O prazo para apresentação de recursos começará a contar após o prazo previsto para a Habilitação Diferenciada para ME e EPP, quando esta ocorrer, conforme subitem 8.2.13 deste Edital.

**9.2-** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto ao resultado do certame, importará decadência do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

## **10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**10.1-** A Licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e Contrato.





Comissão Permanente de Licitação	109
Rubrica:	<i>[Assinatura]</i>
Processo nº	2022.099.000036-1-PR

Data: 05/05/2022

**10.2- A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.2.13.1 sujeitará o licitante à aplicação das sanções previstas neste item.**

**10.3- O não comparecimento da licitante vencedora para assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida com a proposta, ficando sujeita às sanções legais cabíveis.**

**10.4- Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.**

**10.5- Em caso de atraso no fornecimento, objeto desta licitação, poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total do material, por dia útil excedente.**

**10.6- Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.**

## **11- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**11.1- A despesa, quando e se efetivada, correrá pelo código correspondente, relativo ao Programa de Trabalho e Natureza de Despesa correspondente.**

## **12- DAS CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO E DA EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

### **12.1- PRAZO DE ENTREGA**

**12.1.1- A empresa vencedora, quando da solicitação do material, deverá retirar a Nota de Empenho no prazo de 03 (três) dias a contar da comunicação efetivada pelo setor de contratos;**

**12.1.2- A empresa deverá, obrigatoriamente, entregar os produtos solicitados no prazo de até 10 (dez) dias úteis, de acordo com o item 13.2 do Termo de Referência (Anexo VIII), sob pena das sanções legais cabíveis.**

**12.1.3- O prazo a que se refere o subitem anterior começará a fluir no dia seguinte ao recebimento da ordem formal de fornecimento.**





**12.1.4-** Durante a vigência da Ata de registro de Preços, os preços deverão ser compatíveis com a conjuntura do mercado.

**12.1.5-** A apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.

**12.1.6-** Em se tratando de compras ou de locação de equipamentos, o objeto será recebido:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

## **12.2- LOCAL DE ENTREGA**

**12.2.1-** A(s) vencedora(s) desta licitação terá(ão) que entregar o que lhe(s) for adjudicado no Almoxarifado do Hospital Ferreira Machado, conforme subitem 13.1 do Termo de Referência (Anexo VIII).

## **12.3- FORMA DE FORNECIMENTO**

**12.3.1-** O objeto desta licitação, se contratado, será fornecido de forma integral.

## **13- DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1 -** Após a homologação do resultado desta licitação, a FMS convocará o fornecedor do certame para cumprimento das exigências pertinentes a assinatura da Ata de Registro de Preços, o que deverá, obrigatoriamente, ser atendido no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, a partir da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

**13.1.1 -** Ao assinar a Ata da Registro de Preços, a empresa adjudicatária obriga-se a fornecer/executar os bens/serviços a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital;

**13.1.2 -** Para assinar a Ata de Registro de Preços, o Representante Legal da empresa deverá apresentar procuração, e/ou contrato social e cédula de identificação;

**13.1.3 -** O compromisso de fornecimento será formalizado mediante assinatura da Ata de Registro de Preços pelo fornecedor.





**13.2** - Na assinatura da Ata de Registro de Preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

**13.3** - Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação referida no subitem anterior ou, injustificadamente, recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços, poderá ser convocado outro licitante (sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais), desde que respeitada a ordem de classificação. Neste caso, depois de comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, o convocado deverá assinar a Ata de Registro de Preços.

**13.4** - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo fixado no subitem 13.1, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as sanções legais cabíveis.

**13.5** - A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação, conforme item 14.1 do Termo de Referência (Anexo VIII).

**13.6** - A empresa que tenha seu preço registrado obrigar-se-á a cumprir as condições dispostas na Ata de Registro de Preços, aplicando-o ao quantitativo solicitado pela Administração.

#### **14- DA CONTRATAÇÃO**

**14.1** - O prazo para assinatura do Contrato será de no máximo **03 (três) dias úteis**, contados da convocação da **FMS** para a sua formalização, devendo a(s) empresa(s) estar(em) portando os certificados de regularidade perante o INSS, FGTS, Fazenda Federal, Estadual e Municipal.

**14.1.1** - A cada quantitativo solicitado será formalizado um contrato, que deverá obedecer ao disposto no subitem anterior.

#### **15- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES**

**15.1** - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.

**15.1.1** - A solicitação de esclarecimentos ou providências a respeito de condições do edital tratadas no subitem anterior poderão ser protocoladas no **Protocolo Geral da Prefeitura Municipal, na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Pq. Santo Amaro - Campos/RJ, das 09 às 17 horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados do**





Município de Campos dos Goytacazes ou Nacionais, ou encaminhadas por e-mail para o seguinte endereço [pregao@campos.rj.gov.br](mailto:pregao@campos.rj.gov.br);

15.1.2- As impugnações editalícias e interposições de recursos deverão ser, OBRIGATORIAMENTE, protocoladas no endereço supracitado.

## 16- DO VALOR

16.1- Estima-se o valor total desta licitação em R\$ 1.698.948,00 (um milhão e seiscentos e noventa e oito mil e novecentos e quarenta e oito reais).

## 17- DO PAGAMENTO

17.1- Pelo fornecimento do objeto deste Edital, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a **CONTRATANTE** pagará à contratada, a importância total que vier a ser pactuada, até 30 dias após a entrega, conforme item 12 do Termo de Referência (anexo VIII).

17.2- A contratada deverá apresentar a documentação legalmente exigível para a cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil da data final do período de adimplemento da parcela de obrigação, mediante requerimento dirigido à Secretaria Municipal de Fazenda, através do Protocolo Geral.

17.3- Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos em estrita observância aos dados contidos na respectiva Nota de Empenho.

17.4- O pagamento da parcela será efetuado pela **CONTRATANTE** à **CONTRATADA**, até o 30º (trigésimo) dia corrido a contar da data final do período de adimplemento da obrigação respectiva, uma vez obedecidas as formalidades legais e contratuais pertinentes.

17.5- O pagamento da obrigação, não sendo efetuado no prazo previsto no subitem 17.4 e, desde que o atraso decorra de culpa da **CONTRATANTE**, será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) de multa calculado sobre a parcela devida. A compensação financeira será de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre a parcela devida.

17.6- O pagamento da multa e da compensação financeira, a que se refere o subitem 17.5, será efetivado mediante autorização expressa do(a) Secretário(a), em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da contratada, dirigido ao/à mesmo(a).

17.7- Caso a **CONTRATANTE** efetue o pagamento devido à contratada, em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida, 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de antecipação;





Comissão Permanente	Fls. 113
Licitação	
Processo nº	

17.8- Na hipótese da cobrança apresentar erros, a **CONTRATANTE** devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição.

17.8.1- O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer dos 30 (trinta) dias a que se refere o subitem 17.4, sem a multa e a compensação financeira estipuladas no subitem 17.5;

17.9- Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante.

#### 18- DO REAJUSTAMENTO

18.1 - O preço ofertado na licitação será fixo e irrevogável, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

#### 19- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1- Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

19.2- É facultado ao pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

19.3- O Pregoeiro dirimirá as dúvidas que suscitem a presente licitação, desde que arguidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis contados da data fixada para abertura dos envelopes.

19.4- Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

19.5- Todos os atos praticados pelo Pregoeiro e/ou pelo Ordenador de despesa serão publicados no Diário Oficial do Município.

19.6- Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, iniciando-se e vencendo em dias de expediente.

19.7- O FMS poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93.

19.8- Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Campos dos Goytacazes, excluído qualquer outro.

Campos dos Goytacazes, 05 de maio de 2022.

Arthur Borges Martins de Souza  
Presidente da Fundação Municipal de Saúde





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

Pregão Presencial SRP nº 001/2022

Processo nº 2022.099.000036-1-PR

Data: 05/05/2022

## Anexo I - Proposta Comercial

<u>LOTE 01</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> (Conforme especificação do item 5 do Termo de Referência)	<u>UND</u>	<u>QUANT</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)
1	ANTI-HBC TOTAL (IGG + IGM) - ANTICORPO PARA AG CORE DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊN CIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	18.000			
2	HBS AG - ANTÍGENO DE SUPERFÍCIE DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊN CIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	21.000			
3	ANTI HBS - DETECÇÃO DE ANTICORPO PARA AG DE SUPERFÍCIE DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊN CIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	5.600			
4	HIV AC/AG - PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS PARA HIV 1/2 INCLUINDO SUBTIPO "O" E ANTÍGENO HIV p-24 SIMULTANEAMENTE, POR MÉTODO IMUNO ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊN CIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	18.000			





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

Pregão Presencial SRP nº 001/2022

Processo nº 2022.099.000036-1-PR

Data: 05/05/2022

<u>LOTE 01</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> (Conforme especificação do item 5 do Termo de Referência)	<u>UND</u>	<u>QUANT</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)
5	ANTI HCV - ANTICORPO PARA AG DE HEPATITE C - DETERMINAÇÃO DE ANTICORPOS PARA ANTÍGENOS DA HEPATITE C, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊN CIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	21.000			
6	ANTI-HAV IgM - ANTICORPO IgM PARA O VÍRUS DA HEPATITE A. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO IgM PARA ANTÍGENOS DA HEPATITE A, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊN CIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	1.000			
7	ANTI-HAV TOTAL - ANTICORPO TOTAL PARA O VÍRUS DA HEPATITE A. SISTEMA IMUNO- ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO TOTAL PARA ANTÍGENOS DA HEPATITE A, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊN CIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	1.000			





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

Pregão Presencial SRP nº 001/2022

Processo nº 2022.099.000036-1-PR

Data: 05/05/2022

LOTE 01	DESCRIÇÃO (Conforme especificação do item 5 do Termo de Referência)	UND	QUANT	MARCA	PREÇO UNITÁRIO EM ALGARISMOS (R\$)	PREÇO TOTAL EM ALGARISMOS (R\$)
8	ANTI-HBC IgM - ANTICORPO IgM PARA ANTÍGENO CORE DO VÍRUS DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNOENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO IgM PARA ANTÍGENOS CORE DA HEPATITE B, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	1.000			
9	ANTI-HBe - ANTICORPO PARA O ANTÍGENO HBe DO VÍRUS DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNOENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO PARA O ANTÍGENO HBe DO VÍRUS DA HEPATITE B, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	1.000			
10	HbeAg - ANTÍGENO HBe DO VÍRUS DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNOENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DO ANTÍGENO HBe DA HEPATITE B, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	600			
11	HTLV I/II. DETERMINAÇÃO DE ANTICORPOS PARA HTLV I/II, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	18.000			





<u>LOTE 01</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> (Conforme especificação do item 5 do Termo de Referência)	<u>UND</u>	<u>QUANT</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)
12	CHAGAS. DETERMINAÇÃO DE ANTICORPOS IGG, PARA TRYPANOSOMA CRUZI, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES).	UNIDADE	18.000			

VALOR TOTAL DO LOTE 01:

<u>LOTE 02</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> (Conforme especificação do item 3 do Termo de Referência)	<u>UND</u>	<u>QUANT</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> (R\$)
01 - Item exclusivo (art. 48, I, LC nº 123/06)	TESTE NÃO TREPONÊMICO PARA TRIAGEM SOROLÓGICA PARA SÍFILIS COM CONTROLE DE QUALIDADE EM DOIS NÍVEIS (TESTES) NEGATIVO/POSITIVO	UNIDADE	18.000			

VALOR TOTAL DO LOTE 02:

Total da Proposta: R\$

Total Geral da Proposta Por Extenso: R\$

O preço acima considera todas as exigências contidas no Edital de Pregão Presencial nº 001/2022, e ainda, todos os custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre a aquisição.

A validade dos preços e condições desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Presencial nº. 001/2022, para a abertura dos envelopes contendo a documentação e Proposta Comercial das licitantes.

A licitante formuladora desta proposta tem conhecimento integral do edital e seus anexos, elaborado pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE.

**Declaro, sob as penas da lei, que o(s) objeto(s) ofertado(s) atende(m) a todas as especificações constantes no Edital.**

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Assinatura do Representante  
Legal ou Preposto da Licitante e carimbo





## Anexo II - Minuta de Contrato

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2022

CONTRATO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM A FMS E A  
EMPRESA \_\_\_\_\_.

A **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE**, com sede na Rua Rocha Leão nº 02, Bairro Caju, Campos dos Goytacazes/RJ, inscrito no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o nº 31.506.306/0001-48, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo(a) Ilustríssimo(a) Senhor(a) Presidente, \_\_\_\_\_, nos termos do Decreto Municipal nº 365/2009 e a empresa \_\_\_\_\_ doravante denominado simplesmente, **CONTRATADA**, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, documento de identidade nº \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, em decorrência do resultado da **LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022**, ajustam entre si o presente **CONTRATO**, com fundamento na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, com redação da Lei n.º 8.883/94, no Decreto Municipal nº 065, de 16 de fevereiro de 2005, e de acordo com o que consta do Processo nº 2022.099.000036-1-PR, mediante as seguintes **CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente contrato é a **aquisição de kits para triagem sorológica, para a realização dos testes ANTI-HBC TOTAL, HBSAG, ANTI-HBS, ANTI-HCV, ANTI-HAV IGM, ANTI-HAV TOTAL, ANTI-HBC, IGM, ANTI-HBE, HBEAG, HIV I E II, HTLV I E II, CHAGAS, SÍFILIS (ANTI-TREPONEMA)**, com cessão de equipamentos em regime de comodato, nas amostras de doadores de sangue atendidos pelo Hemocentro Regional e pacientes atendidos pelo Laboratório Regional de Campos dos Goytacazes (Hospital





Geral de Guarus), que integram a estrutura da Fundação Municipal de Saúde do município de Campos dos Goytacazes-RJ, durante o período de 12 (doze) meses, conforme descrito nos Anexos I e VIII do edital e, em especial, na Nota de Empenho nº \_\_\_\_/20\_\_.

## CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

O **CONTRATANTE** obriga-se a:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da **CONTRATADA**;
- b) Resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos, no processo nº **2022.099.000036-1-PR** e em tudo o mais que se relacione com o fornecimento objeto deste **CONTRATO**, desde que não acarrete ônus para o **CONTRATANTE** ou modificação do instrumento;
- c) Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas Cláusulas Quarta, Quinta e Sexta do presente Contrato.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A **CONTRATADA** será a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste **CONTRATO**, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento do **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A **CONTRATADA** é a responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, entendendo-se como ônus tributários o pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do **CONTRATO**, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital nº **001/2022**.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Caberá ainda a **CONTRATADA**:

- I) arcar com todas as despesas referentes ao transporte, vertical e horizontal, bem como carga e descarga, de todos os bens objeto deste **CONTRATO**;





- II) entregar nos locais e prazos indicados pela CONTRATANTE;
- III) responder pela idoneidade e pelo comportamento de seus responsáveis, técnicos, empregados, prepostos ou subordinados;
- IV) responder exclusiva e integralmente, perante o CONTRATANTE pelo fornecimento;
- V) responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;
- VI) substituir, às suas expensas e responsabilidade, os materiais que não estiverem de acordo com as especificações.
- VII) Comprovar, a cada fatura emitida, a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto deste **CONTRATO**, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** a importância total de R\$ \_\_\_\_ (\_\_\_\_), já inclusos todos os custos relacionados com despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão deste Contrato.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento do valor devido, conforme proposta da **CONTRATADA**, será efetuado pelo **CONTRATANTE**, após entrega do objeto da licitação, até o 30º (trigésimo) dia, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal pela **CONTRATADA**, com a discriminação do objeto executado, devidamente atestada e visada pela administração do **CONTRATANTE**.

#### CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A presente despesa, no valor global de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), correrá por conta da Dotação Orçamentária existente no Programa de Trabalho P.T. \_\_\_\_\_ e pela Natureza de Despesa N.D. \_\_\_\_\_, com cobertura através da Nota Empenho nº \_\_\_\_\_ de 2022.





### CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE

O preço do qual está sendo contratado o objeto da licitação será fixo e irrevogável.

### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

Em caso da CONTRATADA ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais comunicações legais.

**Parágrafo Primeiro:** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar a **CONTRATADA** multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

**Parágrafo Segundo:** A **CONTRATADA** ficará sujeita, em caso de atraso na execução do objeto, à multa moratória de até 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total do fornecimento, por dia útil excedente ao prazo estabelecido.

**Parágrafo Terceiro:** Se a **CONTRATADA** não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

### CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Da aplicação das sanções definidas na cláusula anterior caberão os recursos previstos no art. 109 da lei n.º 8666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

### CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da **CONTRATADA**, assegurará ao **CONTRATANTE** o direito de dá-lo por rescindindo, mediante notificação, sem prejuízo do disposto na Cláusula Oitava.

**Parágrafo Único.** Ficará o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) Atraso injustificado na execução do objeto contratado;





- b) Paralisação da entrega sem justa causa ou prévia comunicação à administração;
- c) Subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência total ou parcial sem a prévia anuência do CONTRATANTE, bem como fusão, cisão ou incorporação que afete a execução do presente Contrato;
- d) Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;
- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste contrato;
- f) Decretação de falência;
- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, que, a juízo da administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da **CONTRATADA**;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES

O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do objeto deste contrato é de 10 (dez) dias úteis, de acordo com o subitem 13.2 do Termo de Referência (Anexo VIII do edital da licitação), sob pena das sanções legais cabíveis.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A contagem do prazo contratual terá início no dia seguinte ao recebimento, pela **CONTRATADA**, da Ordem Formal autorizando o início da execução contratual, a ser emitida pela **CONTRATANTE**, ou da entrega da Nota de Empenho.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO

O objeto deste contrato será fornecido de forma integral.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE





O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município de Campos dos Goytacazes, conforme o disposto no art. 61, Parágrafo Único, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO À LICITAÇÃO

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da licitação modalidade Pregão nº 001/2022, ao qual se vincula, bem como aos termos da proposta de preços da CONTRATADA e respectivos anexos do processo administrativo nº 2022.099.000036-1-PR que fazem parte integrantes desta avença como se transcritos fossem.

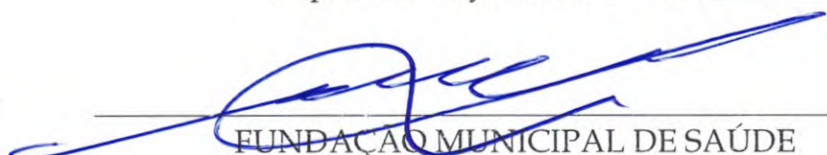
#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente **CONTRATO**, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estar justo e acordado, depois de lido e achado conforme, foi o presente Contrato lavrado em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e testemunhas abaixo.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Contratante:

  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

Contratada:

\_\_\_\_\_

Testemunhas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





## Anexo III - Carta de Credenciamento

(Modelo)  
CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr (a) .....  
....., portador (a) da Cédula de  
Identidade nº ..... e CPF sob o nº .....  
a  
participar da Licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes,  
na modalidade **PREGÃO nº 001/2022**, suprarreferenciada, na qualidade de *Representante  
legal da Empresa*, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa  
....., **bem**  
**como formular propostas, negociar preços, interpor recursos, desistir de sua**  
**interposição, assinar contratos e praticar os demais atos inerentes ao certame.**

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa com firma reconhecida e  
carimbo da licitante





## Anexo IV - Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão nº 001/2022

.....  
(nome da empresa)

inscrita no CNPJ/MF sob o número....., por intermédio  
de seu representante legal o (a) Sr  
(a)....., portador (a) da Carteira de  
Identidade nº..... e do CPF nº .....,  
**DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho  
de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor  
de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de  
dezesesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Em .....de.....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante

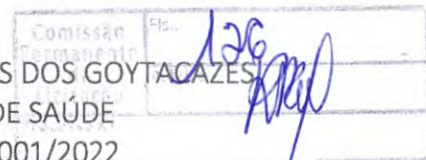
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Pregão Presencial SRP nº 001/2022



Processo nº 2022.099.000036-1-PR  
Data: 05/05/2022

## Anexo V – Declaração que Cumpre os Requisitos de Habilitação

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

.....,  
(nome da empresa)  
CNPJ ou CIC nº ....., declara, sob as penas da Lei  
e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/02, que cumpre  
plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital da licitação por **PREGÃO Nº**  
**001/2022.**

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante





## Anexo VI – Declaração de Enquadramento de ME ou EPP

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão nº 001/2022

.....(razão social do licitante) com endereço na ..... inscrita no CNPJ/MF sob o número ..... vem, pelo seu representante legal infra-assinado, sob pena de submeter-se à aplicação das sanções definidas nos arts. 7º e 9º, da Lei nº 10.520/02, **declarar** que cumpre os requisitos legais para efeito de enquadramento como Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), estando apta a usufruir dos direitos de que tratam a Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, bem como a Lei Municipal nº 8.768/17 e **não incide em qualquer das vedações estabelecidas no art. 3º, § 4º, da referida da Lei Complementar, sendo considerada:**

( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme no artigo 18-A, §1º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006;

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

( ) Sociedade Cooperativa de Consumo que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, conforme estabelece o art. 34 da Lei 11.488/07.

Em ..... de ..... de 2022.

Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante





## ANEXO VII - Minuta de Ata de Registro de Preços

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_ VINCULADA AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022

Ao \_\_\_\_\_ dia do mês de \_\_\_\_\_ de dois mil e vinte e dois, a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE**, com sede na Rua Rocha Leão nº 02, Bairro Caju, Campos dos Goytacazes/RJ, inscrito no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o nº 31.506.306/0001-48, institui Ata de Registro de Preços (ARP), nos termos do art. 15 de Lei Federal nº 8.666/93; da Lei 10.520/02; Decreto Municipal nº 065/05 e nº 342/06 com as alterações do Decreto Municipal 015, de 09/01/2009 e as demais normas legais aplicáveis, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Presencial nº 001/2022, aquisição de kits para triagem sorológica, para a realização dos testes ANTI-HBC TOTAL, HBSAG, ANTI-HBS, ANTI-HCV, ANTI-HAV IGM, ANTI-HAV TOTAL, ANTI-HBC, IGM, ANTI-HBE, HBEAG, HIV I E II, HTLV I E II, CHAGAS, SÍFILIS (ANTI-TREPONEMA), com cessão de equipamentos em regime de comodato, nas amostras de doadores de sangue atendidos pelo Hemocentro Regional e pacientes atendidos pelo Laboratório Regional de Campos dos Goytacazes (Hospital Geral de Guarus), que integram a estrutura da Fundação Municipal de Saúde do município de Campos dos Goytacazes-RJ, pelo Sistema de Registro de Preços, com Registro de Ata com validade de 12 (doze) meses.

Processo nº 2022.099.000036-1-PR, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, obedecendo às condições descritas no edital correspondente e seus Anexos, conforme segue:

1. O(s) preço(s), a(s) quantidade(s) e as especificações do(s) material(ais) registrados nesta Ata, encontram-se indicados abaixo:

Exemplo:

Empresa:	
CNPJ:	Telefone/Fax:
Endereço:	
Contato:	

Item	Descrição do Material	Quant.	Unid.	Marca	Valor Unitário R\$

- 1.1 Nos anexos I e VIII do instrumento convocatório, são apresentados os quantitativos estimados de consumo, os quais serão adquiridos de acordo com a necessidade e conveniência da **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE**, mediante a convocação para a assinatura do contrato.





- 1.2 As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas no respectivo contrato.
- 1.3 A entrega deverá ser feita no prazo de até 10 (dez) dias úteis, conforme subitem 13.2 do Termo de Referência – Anexo VIII do edital da licitação.
- 1.4 – Os produtos deverão conter especificações das características peculiares de cada item e, quando for o caso, possuir em suas embalagens unitárias, especificações de peso, medida, quantidade, cor, orientações de empilhamento, período de garantia, prazo de validade e demais informações que se fizerem necessárias para o perfeito manuseio e transporte dos mesmos.
- 1.5 A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação.
- 1.6 Os licitantes terão seus produtos analisados em sua totalidade, sendo que aqueles que não satisfizerem à especificação exigida serão devolvidos, devendo ser substituídos no prazo máximo de 02 (dois) dias, a partir do contato feito pela **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE**.
- 1.7 As responsabilidades e obrigações da Contratada deverão obedecer ao disposto no Edital e seus Anexos.
- 1.8 O pagamento será conforme disposto no item 17 do edital, estando ciente que na ocasião será verificada a situação da empresa quanto à regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 1.9 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao detentor do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- 1.9.1 A presente Ata tem prazo de vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua publicação.

A(s) empresa(s) \_\_\_\_\_, detentora do registro assume o compromisso de fornecimento, objeto da licitação, na forma e quantidade máxima especificada no edital, durante o prazo de validade da Ata do Sistema de Registro de Preços.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Pregão Presencial SRP nº 001/2022

Processo nº 2022.099.000036-1-PR  
Data: 05/05/2022

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir os conflitos que possam ocorrer no presente compromisso.

E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor, forma e data.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2022.

  
\_\_\_\_\_  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

\_\_\_\_\_  
Empresa

Testemunhas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Pregão Presencial SRP nº 001/2022

Processo nº 2022.099.000036-1-PR  
Data: 05/05/2022

Comissão	Fls.
Permanente	
de	
licitação	
<i>[Handwritten signature]</i>	

## ANEXO VIII – TERMO DE REFERÊNCIA



Comissão Permanente de Licitação	Fis.



## TERMO REFERÊNCIA

### 1 – INTRODUÇÃO:

1.1 O presente **TERMO**, elaborado em acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº. 8.666/93, visa estabelecer os requisitos básicos norteadores para a contratação da empresa para fornecimento de **KITS PARA TRIAGEM SOROLÓGICA, PARA A REALIZAÇÃO DOS TESTES ANTI-HBC TOTAL, HBSAG, ANTI-HBS, ANTI-HCV, ANTI-HAV IGM, ANTI-HAV TOTAL, ANTI-HBC IGM, ANTI-HBE, HBEAG, HIV I E II, HTLV I E II, CHAGAS, SÍFILIS (ANTI-TREPONEMA)**, com cessão de equipamentos em regime de comodato, nas amostras de doadores de sangue atendidos pelo hemocentro regional e pacientes atendidos pelo Laboratório Regional de Campos dos Goytacazes (Hospital Geral de Guarus), que integram a estrutura da fundação municipal de saúde do Município de Campos dos Goytacazes – RJ. O presente certame obedecerá à modalidade licitatória de sistema de registro de preços (SRP), seguindo o critério de menor preço por lote.

### 2 – OBJETO:

2.1 - Contratação de empresa especializada para fornecimento de **KITS PARA TRIAGEM SOROLÓGICA, PARA A REALIZAÇÃO DOS TESTES ANTI-HBC TOTAL, HBSAG, ANTI-HBS, ANTI-HCV, ANTI-HAV IGM, ANTI-HAV TOTAL, ANTI-HBC IGM, ANTI-HBE, HBEAG, HIV I E II, HTLV I E II, CHAGAS, SÍFILIS (ANTI-TREPONEMA)**, com cessão de equipamentos em regime de comodato, conforme as especificações técnicas e detalhamentos consignados no presente Termo.

### 3 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

3.1- Devido às necessidades de compatibilidade entre os reagentes laboratoriais e respectivos equipamentos utilizados em regime de comodato na execução dos procedimentos laboratoriais, o presente certame será realizado através de processo licitatório, na modalidade Pregão, com fixação de Ata de Registro de Preços (SRP), seguindo o critério de “menor preço por Lote.”

3.2- A licitante deverá apresentar juntamente com proposta comercial catálogos, bulas em língua Portuguesa contendo a apresentação detalhada dos kits fornecidos. As proponentes do lote 1 deverão apresentar também folder em língua Portuguesa contendo a especificação detalhada do(s) equipamentos oferecidos em regime de comodato para fins de avaliação de compatibilidade com as especificações deste Termo.

3.2.1- Os licitantes devem descrever a apresentação e o rendimento de cada kit, o menu de testes, a metodologia do equipamento e das reações, e anexar o manual do equipamento. A estabilidade dos kits (reagentes e controles) “on board” não deve ser inferior a 07 (sete) dias;

3.2.2- Para os testes listados no **Lote 1**, a metodologia empregada deverá ser: imunoenensaio enzimático por quimioluminescência ou eletroquimioluminescência, em equipamento totalmente automatizado que utilize tubo primário. **Não serão aceitos oferta de testes com metodologias ELISA.** E para o **Lote 2**, a metodologia empregada será de floculação (técnica manual).

3.2.3- Os kits/reagentes ofertados no Lote 1 deverão ser da mesma marca dos equipamentos ou totalmente compatíveis com os equipamentos também ofertados, garantindo o desempenho, segurança, confiabilidade, reprodutibilidade e qualidade dos resultados fornecidos.

3.2.3.1- Na hipótese de serem apresentados kits/reagentes de marcas distintas, o proponente deverá apresentar declaração emitida por Serviço de hemoterapia que participe de pelo menos um Programa Externo de Qualidade, com avaliação “EXCELENTE” (ou outra equivalendo ao grau máximo de avaliação do programa) emitida pelo respectivo programa externo de qualidade;

3.2.4- Verificação do menu de testes: Será desclassificada a empresa cujo equipamento não contemplar a realização de todos os testes especificados no Lote 1. Esta exigência se faz necessária devido à restrição



Comissão	Pls
Permanente	
de	
Licitação	
Processo nº	

*Handwritten: 33*



de espaço (área física) no setor de sorologia do Hemocentro, que impede a colocação de vários equipamentos diferentes;

3.3- Apresentação do registro definitivo dos equipamentos e dos reagentes cotados junto ao Ministério da Saúde (ANVISA). Se não aplicável comprovar com documentação da própria ANVISA;

#### 4 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

4.1 – A Fundação Municipal de Saúde constitui-se em uma entidade de direito público, pertencente ao Poder Público Municipal e responsável pelo exercício do controle administrativo, financeiro e operacional da Rede de Urgência e Emergência do Município de Campos dos Goytacazes. Sua estrutura é composta por 02 (dois) hospitais de grande Porte, a saber: HOSPITAL FERREIRA MACHADO e HOSPITAL GERAL DE GUARUS, 6 (seis) Unidades de atendimento Pré-hospitalar, além do HEMOCENTRO REGIONAL DE CAMPOS.

O Hemocentro Regional de Campos, sendo referência em atendimento hemoterápico na região norte e noroeste do Estado do Rio de Janeiro, é o único serviço de hemoterapia deste município. Para abastecer a todos os serviços de saúde deste e demais 14 (quatorze) municípios vizinhos, prestando atendimento a 25(vinte e cinco) instituições hospitalares. O Hemocentro coleta mensalmente, em média, 1.400 unidades de sangue total, além de realizar exames destinados ao Serviço de NF Transplante;

O Laboratório Regional de Campos é referência em atendimento na Região Norte e Noroeste do Estado do Rio de Janeiro.

A aquisição constante neste Termo, ocorrerá através de Procedimento Licitatório, com posterior fixação de Ata de Registro de Preços – SRP em atendimento ao disposto no artigo 15, inciso II da Lei 8.666/93 e aos princípios constitucionais da legalidade, da publicidade e da eficiência e proporciona maior transparência no uso dos recursos públicos.

A presente solicitação possibilita algumas vantagens ao Município de Campos dos Goytacazes, dentre elas a redução do número de licitações, agilidade nas aquisições e no fornecimento dos itens às Unidades organizacionais, maior economicidade, além de não ser necessário prévio bloqueio orçamentário para realizar o certame licitatório.

4.1 – Justificativa de Metodologia e Lote: A aquisição dos materiais relacionados visa atender as demandas do Hemocentro Regional de Campos e Laboratório Regional do Hospital Geral de Guarus, suprimindo ainda as exigências legais que obrigam a realização de exames laboratoriais de alta sensibilidade e especificidade para garantia da segurança transfusional, e diagnóstico laboratorial, demandando a utilização de Metodologia que permita elevada precisão e exatidão diagnóstica.

A opção de agrupamento de itens por Lote, deve-se a necessidade de compatibilidade entre os reagentes, que são utilizados em conjunto para realização dos testes laboratoriais, e sua respectiva utilização em equipamento específico para cada fabricante, o que inviabiliza a aquisição de itens oriundos de diferentes fabricantes uma vez que ocorrerá a realização de testes distintos, porém de mesma natureza, considerando a indivisibilidade dos mesmos, ou à realização de testes semelhantes porém em unidades laboratoriais diferentes, cujas demandas são diferenciadas incorrendo na necessidade de diferentes velocidades de processamento e, conseqüentemente, diferentes especificações técnicas para os equipamentos que realizem tais testes.

Ressalta-se que a utilização destes referidos produtos oriundos de diferentes fabricantes, pode gerar incompatibilidade entre os mesmos e respectivos equipamentos havendo necessidade de instalação de equipamentos distintos para cada teste gerando conseqüências negativas na operacionalidade do sistema, impactando assim na plena realização dos testes, e ocorrência de risco na segurança, qualidade e confiabilidade dos testes laboratoriais.

#### 4.2 – Justificativa de quantitativo:

O quantitativo dos respectivos reagentes solicitados é previsto para a realização de: 18.000 testes de ANTI HBC TOTAL (IGG + IGM), 18.000 testes HBS AG, 1.000 testes ANTI HBS, 18.000 testes HIV I/II, 18.000



testes ANTI HCV, 1000 testes ANTI-HAV IgM, 1000 testes ANTI-HAV TOTAL, 1000 testes ANTI-HBC IgM, 1000 testes ANTI-Hbe, 600 testes HbeAg, 18.000 testes HTLV I/II, 18.000 testes de CHAGAS, 18.000 testes não treponêmico para pesquisa de SÍFILIS

Tal quantitativo é previsto para utilização por período de 12 meses no Hemocentro Regional de Campos e Laboratório Regional do HGG, baseado na série histórica dos últimos anos, onde consta segundo registros do Hemoprod disponível no SIS/SUS do DATASUS/MS, produção de 12.158 (2018), 11.534 (2019), 9.150 (2020), bolsas de Concentrado de Hemácias (CH) e atendimentos à 11.506 (2018), 11.126 (2019), 13.721 (2020), pacientes. Além de realização de exames periódicos dos marcadores virais de hepatites de funcionários vinculados à Fundação Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Saúde em atendimento ao Programa de saúde ocupacional.

Durante o período desta pandemia pelo SARS-CoV-2 ocorreu relativa redução no número de coletas (doações) e suspensão de atendimentos ambulatoriais de Laboratório e exames periódicos de medicina do trabalho, porém com o retorno gradual à situação pré-pandemia, espera-se o retorno do volume citado na justificativa.

## 5 – ESPECIFICAÇÕES GERAIS DO OBJETO E QUANTIDADES:

5.1 – Lote 1: A metodologia empregada deverá ser a de imunoenensaio enzimático por quimioluminescência, ou eletroquimioluminescência, em equipamento totalmente automatizado que utilize tubo primário.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA
	ANTI HBC TOTAL (IGG + IGM) - ANTICORPO PARA AG CORE DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCENCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES)	Unid	18.000 (16.000 Hemoc + 2.000 HGG)
	HBS AG - ANTÍGENO DE SUPERFÍCIE DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCENCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO. (TESTES)	Unid	21.000 (16.000 Hemoc + 5.000 HGG)
	ANTI HBS- DETECÇÃO DE ANTICORPO PARA AG DE SUPERFÍCIE DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCENCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO. (TESTES)	Unid	5.600 (600 Hemoc + 5.000 HGG)
	HIV AC/AG - PARA DETECÇÃO DE ANTICORPOS PARA HIV 1/2 INCLUINDO SUBTIPO "O" E ANTÍGENO HIV p-24 SIMULTANEAMENTE, POR MÉTODO IMUNO ENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCENCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO. (TESTES)	Unid	18.000 (16.000 Hemoc + 2.000 HGG)
	ANTI HCV - ANTICORPO PARA AG DA HEPATITE C- DETERMINAÇÃO DE ANTICORPOS PARA ANTÍGENOS DA HEPATITE C, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCENCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO. (TESTES)	Unid	21.000 (16.000 Hemoc + 5.000 HGG)
	ANTI-HAV IgM- ANTICORPO IgM PARA O VÍRUS DA HEPATITE A. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO IgM PARA ANTÍGENOS DA HEPATITE A, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCENCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES)	Unid	1.000 (1.000 HGG)
	ANTI-HAV TOTAL- ANTICORPO TOTAL PARA O VÍRUS DA HEPATITE A. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO TOTAL PARA ANTÍGENOS DA HEPATITE A, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCENCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO (TESTES)	Unid	1.000 (1.000 HGG)



	ANTI-HBc IgM- ANTICORPO IgM PARA ANTÍGENO CORE DO VÍRUS DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO IgM PARA ANTÍGENOS CORE DA HEPATITE B, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO(TESTES)	Unid	1.000 (1.000 HGG)
	ANTI-HBe- ANTICORPO PARA O ANTÍGENO HBe DO VÍRUS DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DE ANTICORPO PARA O ANTÍGENO HBe DO VÍRUS DA HEPATITE B, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO(TESTES)	Unid	1000 (1.000 HGG)
0	HbeAg- ANTÍGENO HBe DO VÍRUS DA HEPATITE B. SISTEMA IMUNO-ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DO ANTÍGENO HBe DA HEPATITE B, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO(TESTES)	Unid	600 (600 HGG)
1	HTLV I/II. DETERMINAÇÃO DE ANTICORPOS PARA HTLV I/II, POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO. (TESTES)	Unid.	18.000 (16.000 Hemoc + 2.000 HGG)
2	CHAGAS. DETERMINAÇÃO DE ANTICORPOS IGG PARA <i>TRYPANOSOMA CRUZI</i> , POR ENSAIO IMUNOENZIMÁTICO QUIMIOLUMINESCÊNCIA OU ELETROQUIMIOLUMINESCÊNCIA, EM EQUIPAMENTO TOTALMENTE AUTOMATIZADO. (TESTES)	Unid.	18.000 (16.000 Hemoc + 2.000 HGG)

Lote 2: Suspensão antigênica. Metodologia: Floculação.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA
	TESTE NÃO TREPONÊMICO PARA TRIAGEM SOROLÓGICA PARA SÍFILIS COM CONTROLE DE QUALIDADE EM DOIS NÍVEIS (TESTES) NEGATIVO/POSITIVO	Unid	18.000 (16.000 Hemoc + 2.000 HGG)

## 6 CESSÃO DOS EQUIPAMENTOS EM COMODATO E PRODUTOS/INSUMOS QUE ACOMPANHAM OS EQUIPAMENTOS E OBRIGAÇÕES – APLICÁVEL AO VENCEDOR DO LOTE 1

### 6.1 Para o Lote 1- Especificações do equipamento automatizado:

- 6.1.1 A Empresa vencedora deverá instalar por comodato 03 (três) equipamentos totalmente automatizados (02un Hemocentro / 01un Laboratório Regional HGG) para a realização de ensaios imunoenzimáticos, capazes de realizar o processamento de pipetagem e dispensação de reagentes e amostras, diluições, lavagens, incubações, leituras e cálculos matemáticos (compreendendo cut-off e controle de qualidade), com impressão automática dos resultados;
- 6.1.2 Velocidade de processamento mínimo de 80 testes/hora;
- 6.1.3 Os reagentes utilizados deverão ser os mesmos para todos os equipamentos acima citados;
- 6.1.4 Acesso contínuo, multiparamétrico e randômico das amostras e reações;
- 6.1.5 Não requerer diluição prévia de amostras e/ou preparo de reagentes;
- 6.1.6 Capacidade para 15 ou mais kits diferentes e pelo menos 60 amostras simultaneamente;
- 6.1.7 Reagentes prontos para uso, ou liofilizados para reconstituição imediata;
- 6.1.8 Detecção automática de volumes de amostras e reagentes;
- 6.1.9 Controle total do sistema pelo gerenciador;
- 6.1.10 Operar com tubo primário;
- 6.1.11 Calibração, autochecagem e limpeza, automáticas;
- 6.1.12 Alarme para finalização de reativos e esgoto cheio;
- 6.1.13 Pipetagem distinta de amostras e reagentes;
- 6.1.14 Permitir a inclusão de amostra para realização de testes de emergência;



- 6.1.15 Sensor para nível líquido na agulha de pipetagem da amostra;
- 6.1.16 Inventário de Reagentes;
- 6.1.17 Programa de controle de qualidade de controles e amostras;
- 6.1.18 Armazenar resultados de controles e amostras;
- 6.1.19 Identificação das amostras e reagentes por código de barras;
- 6.1.20 Interface bidirecional;
- 6.1.21 Controle de Qualidade com gráfico de Levey Jennings;
- 6.1.22 Fornecimento de 01 Nobreak para cada Equipamento;
- 6.1.23 Fornecimento de Estação de tratamento / purificação de água grau reagente, conforme as especificações exigidas pelo equipamento fornecido em regime de comodato, para o Hemocentro e para o Laboratório Regional.
- 6.1.24 Os equipamentos fornecidos em regime de comodato deverão ser equipamentos novos ou que apresentem no máximo 5 anos de uso (comprovados pela data de fabricação com respectivo número de série) objetivando assim possuir maior vida útil e menor frequência de interrupções nos processos analíticos devido a necessidades frequentes de manutenções corretivas;
- 6.1.25 É necessário que os aparelhos permitam trocas de insumos tais como tampão, cuvetas, esgoto, entre outros, com o aparelho em funcionamento, **de forma que a rotina não seja invalidada pela falta dos mesmos**, acarretando repetições desnecessárias e onerosas;
- 6.1.26 Sem manuseio de amostras e reagentes.

**6.2** A Empresa vencedora do “**LOTE 1**” deverá fornecer em sistema de cessão por regime de comodato (sem qualquer ônus adicional para Administração Pública), todos os equipamentos, periféricos e insumos compatíveis e necessários para a realização plena do número de testes contratados, incluindo a instalação (obras de adequação física, elétrica e hidráulica), treinamento com geração de relatório do mesmo, assistência técnica (preventiva mensal e corretiva) e assessoria científica, bem como a atualização tecnológica dos mesmos, devendo mantê-los em perfeitas condições de uso e funcionamento.

**6.3** Os aparelhos devem ser acompanhados de sistema “no break” que permitam a manutenção do funcionamento destes por no mínimo 30 minutos.

**6.4** Para a manutenção corretiva, a empresa vencedora da licitação, deverá se comprometer a atender presencialmente os chamados técnicos, por acesso remoto (se aplicável) ou resolvê-los via telefone, no prazo máximo de **12 horas (incluindo sábados, domingos e feriados)**, quanto às intercorrências do equipamento e acessórios. No caso de substituição de peças ou acessórios, esta deverá ocorrer no prazo máximo de 72 horas, e em caso de substituição do equipamento este deverá ocorrer em até 05 (cinco) dias úteis, quando o mesmo deverá ser substituído por outro para cobrir provisoriamente a demanda do serviço, até que o aparelho original seja colocado novamente em funcionamento. A suspensão dos testes por um período superior a 48 horas implicará na notificação à administração superior competente para providências cabíveis (multa, suspensão de pagamentos, rescisão contratual). O licitante deverá ter horário e escala de plantão, e deverá informar a quem chamar e seu telefone de contato, inclusive para os feriados e finais de semana. Esta escala deverá ficar disponível, por escrito, no setor de sorologia, com ciência prévia da supervisão da sorologia.

**6.5** A empresa vencedora deverá apresentar cronograma de manutenção preventiva e das calibrações para todos os equipamentos e acessórios dos equipamentos cedidos em comodato, obedecendo à periodicidade determinada pela legislação vigente.

**6.6** As visitas de manutenção preventiva devem gerar relatórios contemplando os itens verificados, recomendados pelos fabricantes dos equipamentos. Cópias destes relatórios de manutenção devem ser entregues ao serviço de hemoterapia.

**6.7** As manutenções preventivas e calibrações dos equipamentos devem ser feitas a cada seis meses, ou conforme orientação técnica, por escrito, do fabricante.

**6.8** A calibração dos equipamentos cedidos em regime de comodato ou de componentes destes, se necessária, deverá ser comprovada mediante apresentação do certificado de calibração do equipamento rastreável a RBC (Rede Brasileira de Calibração). Este serviço pode ser terceirizado pelo licitante vencedor.

**6.9** O certificado de calibração deverá ser emitido por órgão credenciado ao INMETRO, separado do certificado de manutenção preventiva, devendo constar os dados dos equipamentos usados na calibração e



seus respectivos certificados de rastreabilidade. O intervalo entre as calibrações deve ser de 06 (seis) meses.

**6.10** Para a manutenção preventiva, calibração e/ou validação, o licitante deverá marcar data e horário com o usuário, para que a rotina do serviço não seja prejudicada.

**6.11** O equipamento deverá conter número da peça ou número de série para controle.

**6.12** A firma vencedora deverá se responsabilizar pelo interfaceamento total, dos equipamentos totalmente automatizados com o Sistema de informática HEMOVIDA e com o Sistema de informática utilizado pelo Laboratório Regional de Campos dos Goytacazes, seja pela empresa licitante, diretamente pela própria, ou por terceirização;

**6.13** Hemocentro Regional de Campos e o Laboratório Regional de Campos dos Goytacazes não oferecem seguro pelos equipamentos e seus periféricos ficando a cargo da contratada.

**6.14** A firma vencedora deverá ceder sem ônus para o Serviço, os equipamentos conforme as especificações descritas, para a realização dos testes, obrigando a manter a cessão de uso até a utilização do último teste.

**6.15** A empresa vencedora deve se comprometer em instalar os equipamentos no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contados a partir da assinatura do instrumento contratual e recebimento de nota de empenho; os equipamentos periféricos e acessórios necessários (sistema de purificação de água, impressora, nobreak, e outros relacionados) deverão ser contemplados neste mesmo prazo de 10 dias úteis, e entregues em parcela única.

**6.16** A Empresa vencedora do lote 01, deverá fornecer 04un pipetas monocal (padrão Eppendorf ou assemelhada) de volume variável 20-200mcL, e ponteiros descartáveis compatíveis com as pipetas.

**6.17** Deverá ser **fornecido mensalmente** o quantitativo de **3.000un ponteiros** compatíveis com as micropipetas ofertadas, considerando as pipetagens de amostras de doadores/pacientes e demais reagentes envolvidos e necessários à realização dos testes. A empresa vencedora deverá realizar as manutenções preventivas e corretivas das referidas pipetas, incluindo sua calibração semestral. Nesta ocasião, as pipetas deverão ser substituídas por outras previamente à retirada para calibração.

**6.18** A Empresa vencedora deverá fornecer todos os insumos (dos equipamentos e periféricos) necessário para a realização plena do número de determinações adquiridas quando aplicável: controles, calibradores, diluentes, detergentes, galões para o descarte de resíduos, fita de impressora, toner, cartuchos de tinta, papel termo sensível (quando aplicável), agulhas, cubetas, racks, tubos específicos do equipamento, lâmpadas, além de **fornecimento mensal de 1.500un tubos criogênicos** de 2mL com tampa rosqueada e anel de vedação para armazenamento de amostras na soroteca, e **fornecimento mensal de 2 resmas de papel A4** para impressão dos resultados e relatórios emitidos no equipamento, e qualquer outro consumível aplicável para o pleno funcionamento do sistema. Deve estar descrito na proposta a planilha de entrega no quantitativo mensal suficientes para a realização de todos os testes que o serviço estima realizar.

**6.19** As firmas vencedoras do certame, deverão descrever o menu de testes, a metodologia do equipamento e das reações, e anexar os folders do equipamento.

**6.20** O fornecedor deverá apresentar quando da entrega do material para cada lote do produto, laudo analítico comprobatório da sua qualidade, contendo a validação do lote emitida pela empresa fabricante (no país ou no exterior) ou do laboratório de referência integrante do REBLAS (Rede Brasileira de Laboratório Analítico- Certificadores de Saúde).

**6.21** A cada entrega de material, os kits sorológicos deverão pertencer ao mesmo lote e data de validade.

**6.22** É obrigatória a apresentação da cópia do certificado de registro do produto e do equipamento no órgão competente do Ministério da Saúde.

**6.23** Os kits reagentes deverão ter a validade mínima de seis (06) meses a partir da data de entrega, e os controles quando aplicável, deverão ser entregues com antecedência mínima de uma (01) semana da data do vencimento do lote anterior.

**6.24** O fornecedor se compromete a trocar todo e qualquer insumo que no decorrer do prazo de validade, sob acondicionamento adequado, apresente perda da reatividade ou outra alteração que comprometa o desempenho exigido pelo controle de qualidade. A troca deve ocorrer no prazo máximo de quinze (15) dias a contar da data da solicitação formal.



6.25 O fornecedor deverá se comprometer a substituir os equipamentos, caso estes sejam incompatíveis com objeto contrato e respectivas especificações, e não satisfaçam as necessidades do Hemocentro regional de Campos.

## 7- APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS:

7.1 A empresa Proponente vencedora do Lote 1, deverá disponibilizar sem quaisquer outro ônus à Administração Pública, no prazo de cinco (05) dias úteis após o término da licitação, amostragem representativa de 100 (cem) testes de cada um dos referidos insumos/itens ofertados no Lote 1 destinados a triagem sorológica de doadores de sangue, acompanhados do(s) equipamento(s) necessário(s) à realização dos testes, para a validação do novo equipamento, reagentes e operacionalidade do sistema, quando serão considerados e avaliados o desempenho, a sensibilidade, a especificidade, a segurança e a qualidade dos mesmos, declarando atender ou não às necessidades do serviço de Hemoterapia e às normas técnicas de hemoterapia vigentes conforme a Portaria de Consolidação nº 5 GM/MS 2017) e orientação da supervisão da Sorologia.

**Caso a licitante vencedora já possua o equipamento em uso instalado neste Serviço de Hemoterapia e os referidos reagentes já avaliados, não haverá a necessidade de disponibilização dos testes para validação, devendo neste caso apresentar declaração do próprio Hemocentro atestando a dispensa de nova etapa de validação;**

7.1.1 Requisitos a serem avaliados no sistema: Verificação durante a demonstração da melhor fluidez operacional: facilidade de manuseio, manutenção diária, software dos procedimentos;

7.1.2 Verificação da estrutura e qualificação da equipe de assistência técnica e assessoria científica, considerando-se o nível científico dos membros da equipe, presteza no atendimento, conhecimento e observância das normas de procedimento diagnóstico e eficiência na resolutividade das intercorrências. Verificação da segurança das amostras e do operador;

7.1.3 Considera-se comportamento adequado o seguinte resultado: 100% de sensibilidade, 99% de especificidade (segundo Portaria de Consolidação nº 5 GM/MS 2017, anexo 8 do anexo IV artigo 2.º parágrafo 4.º itens I e II). O coeficiente de variação dos reagentes deve apresentar-se inferior a 10%, sem oscilações bruscas.

7.1.4 A apresentação e reconhecimento de amostras (kits e equipamentos) para validação se faz necessária para a verificação da performance do sistema: Kit x Equipamento x Software com avaliação de exatidão, reprodutibilidade, arraste, sensibilidade (% de falsos negativos), especificidade (% de falsos positivos), linearidade, percentual de rejeição, assim como avaliação da eficiência do sistema em relação à população de doadores de sangue. Os kits a serem validados deverão atender aos padrões de qualidade acima descritos conforme previsto na Legislação vigente supracitada.

## 8- DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

As empresas deverão apresentar na habilitação, os seguintes documentos:

8.1 Apresentação de carta do fabricante autorizando a comercialização dos reagentes originais e respectivos equipamentos ofertados em regime de comodato, e credenciamento para prestação de assistência técnica nos mesmos (Aplicável somente para o Proponente do **Lote 1**). Tal condição se faz necessária para garantia de fornecimento dos itens licitados, durante o período de validade do contrato celebrado entre a licitante vencedora e a Administração Pública, evitando-se assim o risco de desabastecimento por descredenciamento da licitante vencedora junto ao referido fabricante durante o período de vigência contratual;

8.2 Apresentação do Certificado de Regularidade Técnica da Licitante com respectiva indicação de Responsável Técnico junto ao Órgão regulador competente (CRF, CRBIO, CRQ ou CRBM, ou equivalente);

8.3 Apresentação do Registro do Responsável Técnico junto ao Órgão regulador competente (CRF, CRBIO, CRQ ou CRBM, ou equivalente);

8.4 Apresentação de Atestado(s) de Capacidade Técnica) fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa licitante, forneceu reagentes e prestou serviços de Assessoria Científica e Assistência Técnica compatíveis com o objeto desta Licitação.

8.5 Apresentação de registro da licitante junto à Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, conforme Lei Federal nº 6360 de 23/09/76 do Ministério da Saúde;



8.6 A Empresa Proponente do **Lote 1** deverá apresentar um comprovante de que o(s) equipamento(s) cotado(s) (marca e modelo) ainda está(ão) em linha de fabricação, não se trata de protótipo e nem de sistema em fase de obsolescência, através de atestado fornecido pelo respectivo fabricante. Os equipamentos cotados deverão ter no máximo 05 (cinco) anos de depreciação;

**9. – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:**

9.1 Além das responsabilidades resultantes da Lei nº 8.666/93, constituem obrigações e responsabilidades da CONTRATADA:

9.1.1 A empresa licitante vencedora do Lote 1 deverá comprovar no ato da assinatura do contrato a existência em seu Quadro funcional ou Societário através de Contrato de Prestação de Serviços, de um profissional da área técnica, devidamente inscrito no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura), que responderá pela instalação e manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos. Tal comprovação de vínculo junto a Empresa poderá ser realizada através de CLT, Contrato Social, ou Contrato de Prestação de Serviços vigente, juntamente com o comprovante de registro do profissional no referido Conselho. A referida condição deverá ser mantida ao longo de todo o período de vigência do contrato;

9.1.2 Executar o serviço descrito no objeto deste Termo de Referência, em estrita observância às normas técnicas existentes;

9.1.3 Fornecer todos os insumos (dos equipamentos e periféricos) necessários para a realização plena do número de determinações adquiridas quando aplicável: controles, calibradores, diluentes, detergentes, galões para o descarte de resíduos, fita de impressora, toner, cartuchos de tinta, papel termo-sensível, formulário contínuo, agulhas, cubetas, racks, tubos específicos do equipamento, lâmpadas, tubo criogênico de 2,0 mL com tampa rosqueada e anel de vedação para armazenamento de amostras na soroteca e qualquer outro consumível aplicável para pleno funcionamento do sistema.

9.1.4 Fornecer kits reagentes com validade mínima de 06(seis) meses a partir da data da entrega e os controles, quando aplicável, devem ser entregues no mínimo com antecedência de uma semana da data do vencimento do lote anterior.

9.1.5 Ter disponíveis no estoque insumos para a troca imediata nos laboratórios de sorologia.

9.1.6 Estar com os equipamentos montados e prontos para uso, dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis após recebimento da nota de empenho, para treinamento, validação, aprovação, e caso for pertinente, para iniciação dos trabalhos pela parte técnica do respectivo setor de sorologia;

9.1.7 Apresentar cronograma de entrega detalhado dos insumos à coordenação da sorologia imediatamente após a assinatura do instrumento contratual, a entrega de materiais de consumo deverá ocorrer nos dias úteis em horário comercial;

9.1.8 Ceder sem ônus para os serviços, os equipamentos conforme as especificações descritas, para a realização dos testes, obrigando a manter a cessão de uso até a utilização do último teste.

9.1.9 Apresentar, quando da entrega do material, para cada lote do produto, laudo analítico comprobatório de sua qualidade, contendo a validação do lote, emitida pela empresa fabricante (no país ou no exterior) ou do laboratório de referência nacional integrante da REBLAS (Rede Brasileira de Laboratório Analítico – Certificadores de Saúde).

9.1.10 Apresentar, a cada solicitação/empenho emitido, os kits sorológicos, os quais deverão pertencer ao mesmo lote e data de validade.

9.1.11 Trocar todo e qualquer insumo que, no decorrer do prazo de validade, sob acondicionamento adequado, apresente perda da reatividade ou outra alteração que comprometa o desempenho exigido pelo Controle de Qualidade. A troca deve ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias a contar da data da solicitação formal.

9.1.12 Substituir os equipamentos, caso estes sejam incompatíveis com o objeto contratado e não satisfaçam as necessidades do Hemocentro Regional de Campos, no prazo de 10(dez) dias úteis.

9.1.13 Cumprir os prazos estipulados para entrega do material;

9.1.14 Indicar preposto, tão logo assinado este instrumento, como contato para todos os atos a serem praticados;

9.1.15 Comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;



- 9.1.16 Comunicar, imediatamente, à FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, por escrito, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a execução do serviço, para adoção de medidas cabíveis, bem como detalhar todo tipo de acidente que, eventualmente, venha a ocorrer;
- 9.1.17 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Termo de Referência;
- 9.1.18 Manter, durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 9.1.19 Responsabilizar-se, integralmente, pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- 9.1.20 A CONTRATADA que fornecer o material deverá mantê-lo dentro do município de Campos dos Goytacazes, com funcionário disponível para contato e entrega no prazo máximo de 24 horas a partir da solicitação;
- 9.1.21 Executar os serviços em horários pré-estabelecidos pela CONTRATANTE, inclusive nos finais de semana e feriados;
- 9.1.22 Cumprir a Legislação vigente para controle de infecções hospitalares, visando assegurar a qualidade dos serviços prestados.
- 9.1.23 As possíveis complicações deverão ser assumidas pela contratada, inclusive os custos gerados pelas mesmas;
- 9.1.24 Por descumprimento total ou parcial da obrigação contratada e assumida serão aplicadas à CONTRATADA, as penalidades previstas no ato convocatório e na legislação;
- 9.1.25 O descumprimento total ou parcial da obrigação contratada e assumida serão aplicadas à CONTRATADA, as penalidades previstas no ato convocatório e na legislação;
- 9.1.26 O fornecedor fica, nos termos do § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, obrigado a aceitar os acréscimos ou supressões de até 25 % (vinte e cinco por cento) que se fizerem necessários;
- 9.1.27 Receber os valores que lhe forem devidos pelo fornecimento dos produtos, na forma disposta neste Termo de Referência.

#### 10 – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

- 10.1 São obrigações da contratante, além das normas estabelecidas no Edital de licitação:
- 10.2 exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, nos termos do edital, de sua proposta e de acordo com as cláusulas contratuais;
- 10.3 pagar à CONTRATADA o valor resultante do fornecimento do material, na forma estabelecida no edital;
- 10.4 notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no fornecimento do material, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias, fixando prazos para as devidas correções e/ou adotar recursos contratuais de punição quando aplicável;
- 10.5 indicar os locais e horários em que deverá ser executada a entrega do material;
- 10.6 permitir ao pessoal da CONTRATADA acesso ao local da entrega do material, observadas as normas de segurança;
- 10.7 prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA;
- 10.8 comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade ocorrida quando da entrega do material.
- 10.9 a existência de preços registrados não obriga o CONTRATANTE a firmar contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao fornecedor beneficiário do Registro a preferência em igualdades de condições.

#### 11- DA FISCALIZAÇÃO:

- 11.1 - A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização e avaliação sobre os serviços pela **Coordenação de Gestão de Contratos da FMS**, diretamente ou por prepostos designados. Havendo desacordo com as especificações, detalhamento e



condições constantes deste projeto, ficam sujeitos à aplicação das penalidades previstas no edital e seus anexos, no contrato e demais sanções cabíveis.

## 12 – DO PAGAMENTO:

- 12.1 O pagamento será efetuado à CONTRATADA de acordo com as ordens de fornecimento, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura a CONTRATANTE, em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do(s) material(is), desde que não haja fator impeditivo por parte da licitante adjudicada.
- 12.2 Por ocasião da apresentação da nota fiscal, a licitante vencedora deverá anexar a cópia da **CND** obtido junto ao **INSS**, bem como do **CRF**, obtido perante o **FGTS (CEF)**, dentro dos seus respectivos prazos de validade. A não apresentação dos documentos citados implicará na retenção do pagamento.
- 12.3 Nenhum pagamento será efetuado à licitante adjudicada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com os pagamentos pendentes, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.
- 12.4 Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer documento, por culpa da fornecedora, o prazo de **30 (trinta) dias** recomeçará a ser contado a partir da data da respectiva reapresentação.
- 12.5 O recolhimento de impostos e contribuições municipais, por determinação da Secretaria Municipal de Fazenda, será realizado pela contratante, no momento do pagamento da nota fiscal/fatura onde será abatido o imposto e/ou contribuição devida. Devendo a contratada ao emitir a nota fiscal/fatura apresentar, na mesma, a alíquota e o valor a ser recolhido.

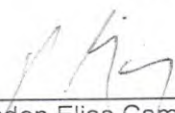
## 13 – DOS LOCAIS DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO E PRAZOS DE ENTREGA:

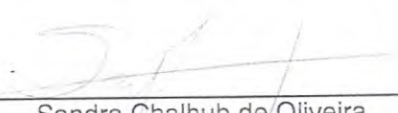
- 13.1 – Os itens constantes neste Termo de Referência deverão ser entregues no Almoxarifado do Hospital Ferreira Machado – Rua Rocha Leão, 02 Caju, Campos dos Goytacazes – RJ, CEP 28051-170, horário de 8h às 17h.
- 13.2 – A entrega dos itens constantes neste Termo deverão ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após o recebimento de nota empenho pela empresa Contratada.
- 13.3 Os serviços serão prestados no Hemocentro do Hospital Ferreira Machado – Rua Rocha Leão, 02 Caju, Campos dos Goytacazes – RJ, CEP 28051-170, e Laboratório Regional do Hospital Geral de Guarus – Av. Sen. José Carlos Pereira Pinto, 400 - Parque Calabouco, Campos dos Goytacazes - RJ, 28083-102

## 14 – DO PRAZO DE EXECUÇÃO:

- 14.1 – O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (DOZE) MESES, a partir da data publicação.

CAMPOS DOS GOYTACAZES, 27 DE ABRIL DE 2022.

  
Rondon Elias Campos  
Farmacêutico Bioquímico – Supervisor de Sorologia  
Hemocentro Regional de Campos

  
Sandra Chalhoub de Oliveira  
Médica Hemoterapeuta - Direção Técnica do Hemocentro  
Hemocentro Regional de Campos

Sandra Chalhoub de Oliveira  
Hematologia / Hemoterapia  
Diretora do Hemocentro  
Regional Campos / FMS  
CRM 52-45012-9 Mat. 34658